

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тейская средняя школа № 3»

Приказ

от 23.12.2021 г.

п. Тея

№ 415

**О создании рабочей группы по введению и реализации
обновленного ФГОС среднего общего образования**

На основании приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», письма Министерства образования Красноярского края «О введении обновленных ФГОС СОО» от 28.11.2022 г. № 75-14760,

ПРИКАЗЫВАЮ:

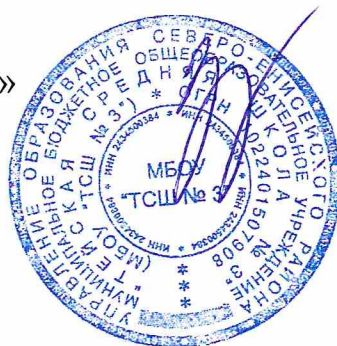
1. Организовать работу по переходу и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с 01.09.2023 г. в 10 классе.
2. Утвердить и ввести в действие с 24.12.2022 Положение о рабочей группе по введению и реализации обновленного среднего общего образования (Приложение № 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации обновленного ФГОС среднего общего образования (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ТСШ № 3»

Л. А. Зверева

С приказом ознакомлены:

Киреева Ю. А.
Короткова С. В.
Гавриленко Т. А.
Никитенко Е. В.
Загороднюк В. П.
Бардюгова Л. Н.
Пожога Э. В.
Виноградова О. Н.
Ничипорович Н. В.
Казанская Ю. А.
Ван-Юшу В. В.



Положение о рабочей группе по введению и реализации обновленного ФГОС среднего общего образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «ТСШ № 3».
- 1.2. Рабочая группа по введению обновленного ФГОС среднего общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению обновленного ФГОС СОО.
- 1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения обновленного ФГОС СОО.
- 1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора школы.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

- 2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению обновленного ФГОС на уровне среднего общего образования.
- 2.2. Основными задачами рабочей группы являются:
 - создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательной организации по введению обновленного ФГОС СОО;
 - анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
 - мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
 - обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленного ФГОС СОО с учетом действующих программ;
 - создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленного ФГОС СОО.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Информационная:
 - формирование банка информации по направлениям введения обновленного ФГОС СОО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);

- своевременное размещение информации по введению обновленного ФГОС СОО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения обновленного ФГОС СОО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основной образовательной программы среднего общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 10- 11 классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению обновленного ФГОС СОО;
- определение механизма разработки и реализации образовательной программы среднего общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения обновленного ФГОС СОО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательной программы среднего общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным приказом директора школы.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта основной образовательной программы среднего общего образования рассматриваются на заседании педагогического МБОУ «ТСШ № 3».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением обновленного ФГОС СОО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

7. Документы рабочей группы школы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора школы.

**Состав рабочей группы
по введению и реализации обновленного ФГОС
среднего общего образования**

1. Киреева Юлия Александровна, председатель рабочей группы.
2. Ничипорович Наталья Вячеславна, секретарь рабочей группы.
3. Члены рабочей группы:
 - Никитенко Екатерина Владимировна
 - Бардюгова Любовь Николаевна
 - Гавриленко Татьяна Александровна
 - Короткова Светлана Викторовна
 - Загороднюк Валентина Петровна
 - Виноградова Ольга Николаевна
 - Пожого Элина Валерьевна
 - Казанская Юлия Анатольевна
 - Ван-Юшу Вера Владимировна