МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МБОУ «ТСШ№3
Протокол №__1__от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «ТСШ№3»
_____ М.Е. Балацкий
Приказ № 206 от 30.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тейская средняя школа №3»

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение о дополнительной общеразвивающей программе разработано на основе нормативных правовых документов: Федеральный закон от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статей: 2 (п.9, п.14, п.15, п.22), 12 (п.1ч.4; ч.5), 13 (ч.1,2), 28 (п.6 ч.3), 33 (ч. 2), 55 (п.2 ч.1), 58 (ч.1), 75 (ч.1, ч.4); Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018. № 196 «06 утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательным программам» (с изменениями на 5 сентября 2019г); СанПин 24.4.3172-14, утверждённый Постановлением Главного государственного – санитарного врача РФ от 04.07.2014. № 41; Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р); Концепция развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 28.05.2015, №996-р); Паспорта приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30 ноября 2016 года №11); Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015г №996-р); Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года №816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226); Методическими рекомендациями по разработке н оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, г. Красноярск, 2021; Устав МБОУ «ТСШ№3».

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок применения и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее — программа) МБОУ «ТСШ№3».

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа нормативный документ, содержащий максимально полную информацию о

предлагаемом детям дополнительном образовании по определенному виду деятельности, имеющим конкретные образовательные цели и диагностируемые образовательные результаты, комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, курсов, дисциплин, модулей, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа может соответствовать следующим направленностям:

- технической;
- художественной;
- физкультурно-спортивной;
- социально-гуманитарная;
- туристско-краеведческой;
- естественнонаучной.

1.5. Освоение программы сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом данной программы, и в порядке, установленном в МБОУ «ТСШ№3».

1.6. Образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБОУ «ТСШ№3» ведётся на русском языке.

II. Цель, задачи и функции дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

2.1. Цель Программы - обеспечение развития и воспитания детей, их жизненное и профессиональное самоопределение.

2.2. Основные задачами при реализации Программы являются:

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- организация свободного времени, содержательного досуга;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовка к освоению этапов спортивной подготовки,
- адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей;
- удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

2.3. Содержание Программы должно соответствовать:

- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);

- направленностям, согласно Приказу Минобрнауки России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формам и методам обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятия, конкурсы, соревнования, экскурсии, походы и т. д.);
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализу результатов деятельности детей);
- средствам обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегосяв объединении);
- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно национальным особенностям регионов.

III. Разработка и утверждение дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительная общеразвивающая программа (далее - программа) составляется педагогом дополнительного образования или коллективом авторов по определенной дисциплине на весь период обучения, педагоги могут разрабатывать комплексные программы.

3.2. При разработке программ учитываются направленность деятельности, возраст, наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в кабинетах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

3.3. Дополнительная общеразвивающая программа должна ежегодно обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. В соответствии с данным положением дополнительные общеразвивающие программы утверждаются на каждый учебный год.

3.4. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

3.5. Дополнительная общеразвивающая программа составляется педагогом в октябре каждого учебного года, рассматривается методическим советом при необходимости методический совет устанавливает дополнительное время для корректировки программ. Дополнительная общеразвивающая программа ежегодно утверждается приказом директора.

IV. Структура дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

4.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляют два основных раздела:

Раздел №1 «Комплекс основных характеристик программы»:

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы,
- содержание программы;

- планируемые результаты;

Раздел №2 «Комплекс организационно - педагогических условий»:
- календарный учебный график;
- условия реализации программы;
- формы аттестации и оценочные материалы;
- методические материалы;
- рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программ;
- список литературы.

Оглавление прописывается в том случае, если программа рассчитана на 3 года и более. В оглавлении указывается перечень основных разделов программы и соответствующие им страницы.

4.2. Титульный лист - страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа (Приложение 1). Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения: .
- наименование учреждения, организации;
- дата и № протокола экспертного совета;
- гриф утверждения программы;
- название программы;
- направленность программы;
- уровень программы;
- возраст обучающихся;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (ов) программы;
- место (населённый пункт) и год разработки программы.

4.3. В пояснительной записке следует раскрыть:
- направленность программы;
- новизну, актуальность;
- отличительную особенность программы;
- адресат программы;
- срок реализации программы и объём учебных часов;
- формы обучения;
- режим запиши.

4.4. Цель и задачи дополнительной образовательной программы.

- цепь — это конкретный, охарактеризованный качественно, и где можно, то количественно, образ желаемого (ожидаемого) результата, которого реально можно достичь к определенному моменту времени.
- задачи должны соответствовать цели, их не должно быть слишком много, они долины быть понятными для всех, конкретными, проверяемыми и достижимыми.

4.5. Содержание программы (Приложение 2).

- учебный план содержит следующие обязательные элементы: перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных

предметов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучавшихся к оформляется а виде таблицы. Учебный план должен составляться на каждый год обучении и отражать его особенности.

- содержание учебного плана программы - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоении программы.

4.6. Планируемые результаты – совокупность личностных качеств, метапредметных компетенций, приобретаемых учащимися в ходе освоения программы.

4.7. Календарный учебный график (Приложение 3) – это основная часть образовательной программы, определяющая:

- количество учебных недель;
- количество учебных дней;
- экскурсионные и выездные занятия:
- даты начала и окончания занятий по программе, учебных периодов/этапов, модулей.

4.8. Условия реализации программы:

- материально - техническое обеспечение:
- информационное обеспечение;
- кадровое обеспечение.

4.9. Формы аттестации н оценочные материалы.

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану.

4.10. Методические материалы. Настоящий раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- особенности организации образовательном процесса;
- методы обучения;
- формы организации образовательного процесса;
- формы организации учебного занятия;
- педагогические технологии;
- алгоритм учебного занятия;
- дидактические материалы.

4.11. Рабочая программа педагога регламентирует организацию образовательной деятельности и определяет объем, порядок, содержание и реализацию программы в условиях конкретного учебного года. Рабочие программы оформлены как приложения к образовательной программе.

4.12. Список литературы – список рекомендуемой литературы для педагогов, для обучающихся и родителей.

V. Оформление дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

- объем: 15-25 страниц (без учета титульного листа. содержания, списка литературы и приложения) машинописного текста формата А4 (210 мм х 297 мм) – односторонняя печать.
- размер полей страницы: левое - 3 см, правое - 1,5 см. верхнее - 2 см, нижнее – 2 см.
- ориентация листа: книжная. Для таблиц, объемных схем, диаграмм, графиков допустима ориентация листа – альбомная.
- нумерация страниц: сквозная (через весь текст работы), арабскими цифрами, ставится нижнем правом углу страницы в соответствии со шрифтом и кеглем основного текста. Нумерация начинается с титульного листа (который учитывает, но на котором номер страницы не отображается).
- шрифт: Times New Romano
- кегль: основной текст и заголовки — 14.
- начертание текста: основной текст – без выделения; заголовки, наиболее важные места (подпункты. пункты, определения, ключевые слова, названия таблиц, иллюстраций, диаграмм, графиков, схем) – жирный.
- межстрочный интервал: одинарный.
- выравнивание на странице: основной текст – по ширине листа, заголовки – по центру.
- отступ абзаца (красная строка): 1.25 см.
- иллюстрации, графики. диаграммы (при наличии): черно-белые, читабельные. размещение в тексте – с обтеканием текста сверху и снизу, выравнивание – по центру. Каждая иллюстрация, график, диаграмма подписываются под самим изображением и нумеруется в соответствии со сквозной нумерацией данного объекта.
- перечисления в тексте, могут быть оформлены в строчку и в столбик. «Перечисления» в столбик выделятся знаком «-», или маркером «Точка».
- оформление таблиц в тексте: при оформлении таблиц допускается кегль – 12-14, отступ абзаца – 0, выравнивание – по ширине столбца или по центру. В заголовке можно использовать жирное начертание. Каждая таблица нумеруется сквозной нумерацией и имеет свой заголовок. Выравнивание таблица – по правому краю, выравнивание название таблицы – по центру.
- приложения. Каждый вид документа считается отдельным приложением и идет с нового листа. Внутренний порядок приложений отображается сквозной нумерацией в верхнем правом углу в формате: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

VI. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу.

6.1. Разработка Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом (или коллективом педагогов) согласно настоящему Положению.

6.2. Программа рассматривается на заседании Методического Совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения не позднее 10 октября нового учебного года.

6.3. При несоответствии Программы установленным требованиям педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

6.4. Все изменения, дополнении, корректировки, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны отвечать данному Положению.

Приложение 1.

Титульный лист ДООП

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МБОУ «ТСШ№3
Протокол №_____от_____

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «ТСШ№3»
_____М.Е. Балацкий

Приказ №_____ от _____

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности
«_____»

Возраст обучающихся: 5-18 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
_____(ФИО)
педагог дополнительного образования

п. Тея 2021

Приложение 2.

Учебный план
____ года обучения

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1					
2					
…					
Итого часов					

Содержание программы

Раздел 1. Путешествие в мир здоровья. (3 часа)
Тема 1.1. Здоровье (1 час)

Теория (0,5 часа): Формирование понятия дыхания как процесса газообмена кислорода и углекислого газа. На этих занятиях формируется понимание того, что дыхание - неразрывный процесс работы сердца и дыхательной системы. Формирование понятия здорового образа жизни.

*Практика (0,5 часа):*_____

Приложение 3.

Календарный учебный график
(по группам)

Группа №____

№	Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий	Сроки проведения промежуточной и итоговой атестации